



## МИНИСТЕРСТВО НА ОБРАЗОВАНИЕТО И НАУКАТА

ЦЕНТЪР ЗА СПЕЦИАЛНА ОБРАЗОВАТЕЛНА ПОДКРЕПА  
"ПЕТКО РАЧЕВ СЛАВЕЙКОВ" - ГР. ПЛЕВЕН  
ж.к."Сторгозия", п.к. 523 тел. 064 – 680 154, e-mail: info-1500155@edu.mon.bg,  
www.csop-pleven.eu

### ЗА П О В Е Д № PA-12-547/15.07.2024

На основание чл. 259, ал. 1, във връзка с чл.258, ал.1 от ЗПУО, чл.31, ал.3, т. 1, т.2, т.3 и т.4 от Наредба № 15 от 22.07.2019 г. за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти и дейностите

#### НАРЕЖДАМ :

I. Създаване на екип за изпълнение на инвестиция по Договор №BG-RRP-1.015-0862 от 26.06.2024 г. „УЧИЛИЩНА STEM СРЕДА“ с наименование „КОНЦЕПЦИЯ ЗА ИЗГРАЖДАНЕ НА УЧИЛИЩНА STEM СРЕДА - ЦСОП "П. Р. Славейков" - гр. Плевен“, за финансиране на инвестицията по Националния план за възстановяване и устойчивост, Процедура за предоставяне на средства от механизма за възстановяване и устойчивост BG-RRP-1.015, който да координира и реализира дейностите за изграждане на училищна STEM среда - Център по природни науки, изследвания и иновации – „Заедно за природата чрез математическо моделиране“ с направленията: "Роботика и кибер-физични системи", „Природни науки“ и „Математика и Информатика“, свързани с обучението, подкрепата и развитието на учениците със СОП – множество увреждания в областта на природните науки, математиката и технологиите (STEM):

Милен Иванов Наков, директор - ръководител на екипа.

#### Членове на екипа:

1. Диана Павлова Николова – главен учител на ДУИ, учител по човекът, природата и биология и здравно образование.
2. Росица Петкова Найденова, старши учител на деца с умствена изостаналост, учител по математика.
3. Бойко Александров Бенчев – старши учител общообразователен учебен предмет в гимназиален етап, учител по информационни технологии.
4. Владимир Бойков Иванов, ЗДУД – координатор на технологичните дейности.
5. Красимира Николова Атанасова – главен счетоводител

## II. Цели на екипа:

1. Реализиране на Концепцията за изграждане на училищна STEM среда - Център по природни науки, изследвания и иновации – „Заедно за природата чрез математическо моделиране“.

2. Изграждане на 3 ВОСКС в училищния STEM център като част от STEM средата, допълнително оборудвани с дигитални устройства и интерактивни екрани: Класна стая - Роботика и кибер-физични системи от направление "Роботика и кибер-физични системи"; Класна стая - Природни науки от направление „Природни науки“; Класна стая - Математика и информатика от направление „Математика и Информатика“.

3. Провеждане на интердисциплинарни учебни дейности чрез внасяване на методиката -Учене чрез игра и Учене чрез правене, за поощряване на изследователския подход в проектно-базираното обучение по учебни предмети чрез интегриране на предметно знание от различни научни области, ангажиращо учениците в практически дейности и водене на дискусии по теми от реалния живот.

4. Прилагане на знанията в училищната STEM среда за придобиване на опит от учениците при решаване на реални проблеми от заобикалящия ги свят чрез експериментална работа за формиране на умения за дейности от ежедневието и приложението им.

## III. Задачи на екипа.

1. Създаване и поддържане на учебни ресурси и материали за STEM обучението, свързани с обучението, подкрепата и развитието на учениците със СОП – множество увреждания в областта на природните науки, математиката и технологиите (STEM).

2. Организиране на подготвителни дейности за сътрудничество на педагогическите специалисти, преди и по време на изградения STEM център за работа с избраното оборудване.

3. Организиране обучения на педагогическите специалисти за разработване на учебни програми за STEM дисциплините, достъп до софтуерна среда за провеждане на STEM занятия и дигитални STEM уроци.

4. Организиране на обмен на добри практики с други образователни институции, които имат изградени и работещи STEM центрове или дейности с подобно оборудване.

5. Документиране и споделяне на най-добри практики и успехи, и надграждане на

STEM центъра в нашата образователна институция след приключване на инвестицията.

6. Главният счетоводител след получаването на информацията за утвърдените финансови средства на центъра за изпълнение по Договор №BG-RRP-1.015-0862 от 26.06.2024 г. „УЧИЛИЩНА STEM СРЕДА“ с наименование „КОНЦЕПЦИЯ ЗА ИЗГРАЖДАНЕ НА УЧИЛИЩНА STEM СРЕДА - ЦСОП "П. Р. Славейков" - гр. Плевен“ и информира директора за вида и размера на одобрените средства.

#### IV. Политики и процедури:

1. Екипът трябва да спазва училищните политики и процедури, свързани с управлението на проекти, комуникацията и докладването.

2. Членовете на екипа трябва да спазват поверителността на чувствителната информация, свързана с проекта.

3. Координация с външни партньори и организации за провеждане на извънкласни дейности и проекти.

4. Обезпечаване на материално-техническата база на STEM центъра и поддържане на наличната апаратура.

#### 5. Спазване и прилагане на:

- Закон за финансово управление и контрол в публичния сектор (ЗФУКПС);
- Методически насоки по елементите на финансовото управление и контрол;
- Закон за обществените поръчки;
- Правилник за прилагане на закона за обществените поръчки;
- Закон за публичните финанси;
- Вътрешни правила, заповеди, методология, указания и други на горе стоящия разпоредител.

V. Срок за изпълнение: 35 (тридесет и пет) месеца, считано от датата на сключване на договора, но не по-късно от 31.05.2026 г.

VI. Настоящата заповед влиза в сила от датата на издаването ѝ.

Настоящата Заповед да се сведе до знанието на целия колектив за сведение, а на горепосочените лица за изпълнение.

Контрол по изпълнение на заповедта ще упражнявам лично.

**МИЛЕН НАКОВ**

Директор

